**ДОВЕРЕННОСТЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

  **Общество с ограниченной ответственностью** «**\_\_\_\_\_\_\_»**, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии \_\_ № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года, место нахождения: \_\_\_\_\_\_, **в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_**, гражданина Российской Федерации, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года, код подразделения \_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,

**настоящей доверенностью уполномочивает** **\_\_\_\_\_**, гражданина Российской Федерации, \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года рождения, паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года, код подразделения \_\_\_\_\_\_, зарегистрированного по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**1. Представлять мои интересы** перед любыми физическими и юридическими лицами Российской Федерации, в том числе в органах государственной и муниципальной власти и управления, их отделах, управлениях и комитетах, в архивных органах, перед нотариусами, а также иными лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия, в органах внутренних дел, прокуратуры, в иных уполномоченных организациях, учреждениях и предприятиях Российской Федерации (независимо от их организационно - правовой формы и формы собственности) при ведении от моего имени любых дел и решении любых вопросов.

**2. Представлять мои интересы** во всех судебных, административных и правоохранительных органах и инстанциях, в том числе арбитражных судах, органах дознания, прокуратуре, и иных правоохранительных органах, жилищных органах, учреждениях и организациях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности), перед физическими лицами, перед нотариусами, а также иными лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия, со всеми правами, какие предоставлены законом истцу, ответчику, административному истцу, административному ответчику, третьему лицу, подозреваемому, обвиняемому, подсудимому, потерпевшему, лицу, в отношении ведется административное производство, в том числе в деле о банкротстве, в том числе, но не ограничиваясь, с правом:

* заявлять ходатайства и отводы;
* представлять объяснения в устной и письменной форме;
* подавать и получать различного рода документы, дубликаты документов, заявления об исправлении технических ошибок;
* знакомиться с материалами дела, делать выписки и копии из материалов дела, выступать в судебных прениях, поддерживать обвинение;
* подавать и подписывать исковые заявления, заявления по делам особого или приказного производства, заявления об обеспечении иска, иного рода заявления и ходатайства;
* подписывать отзывы на исковые заявления, изменять основания или предмет иска, увеличивать или уменьшать размер исковых требований, отказываться от иска полностью или частично, признавать иски, предъявлять встречные иски;
* заканчивать дело мировым соглашением, подписывать соглашения по фактическим обстоятельствам;
* передавать дело на рассмотрение в третейский суд;
* обжаловать судебные постановления и решения в соответствующей инстанции (в апелляционном, кассационном и надзорном порядке), подписывать указанные жалобы, подписывать заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам;
* обжаловать решения органов государственной власти;
* возбуждать исполнительное производство, получать исполнительные документы и предъявлять их ко взысканию, обжаловать действия приставов-исполнителей, отзывать исполнительный лист, с правом подписания заявлений о взыскании денежных средств по исполнительному документу;
* принимать участие в заседания административной комиссии при рассмотрении дел об административных правонарушениях, подписания административного искового заявления и возражений на административное исковое заявление, подачу их в суд, подачу заявления о применении мер предварительной защиты по административному иску, подачи встречного административного искового заявления, заключения соглашения о примирении сторон, соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела, подачу полного, либо частичного отказа от административного иска или на признание иска, изменения предмета или основания административного иска;
* оформлять, собирать, получать любого рода справки, выписки, акты, свидетельства, постановления, решения, удостоверения и иные документы, в том числе их копии и дубликаты в связи с утратой, необходимые для исполнения вышеуказанных полномочий, знакомиться с материалами различных дел, касающихся меня и вышеуказанных поручений, подавать от моего имени жалобы, делать запросы и получать на них ответы;
* обращаться к нотариусу за обеспечением доказательств, с правом подачи заявлений, любых документов, сведений и информации, получения протоколов и иных документов, подписания протоколов фиксирования информации;
* оплачивать все необходимые тарифы, пошлины и сборы.

С правом совершения всех необходимых процессуальных действий, предусмотренных ст. ст. 41, 62 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, ст.ст. 35, 54 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 56 Главы 5 Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

**Без права получения присужденного имущества и/или денег.**

С правом подавать и подписывать любые заявления, расписываться и совершать иные фактические и юридические действия, связанные с выполнением этого поручения.

**3. Представлять мои интересы** в правоохранительных органах (в том числе, но не ограничиваясь, в органах дознания, предварительного следствия, прокуратуре и т.д.), с правом подачи от моего имени жалоб, ходатайств, заявлений и иных документов и получения на них ответов, давать объяснения от моего лица, со всеми правами, предоставленными заявителю, потерпевшему.

Для выполнения указанных в настоящей доверенности полномочий предоставляю право подавать от моего имени заявления любого рода и установленной формы, составлять, оформлять, собирать и получать в любых уполномоченных органах и организациях Российской Федерации любые необходимые справки, выписки, съемки, акты, свидетельства, постановления, удостоверения, заявления, ходатайства, отзывы, ответы и т.д. и т.п., в том числе их дубликаты и копии в связи с утратой (в том числе в архивных и нотариальных органах, в органах ЗАГС), знакомиться с различного рода делами, ведущимися в отношении меня и делать из них выписки, подавать от моего имени жалобы, получать по ним ответы, давать пояснения по жалобам, расписываться за меня на различного рода документах, заверять копии документов, совершать иные фактические и юридические действия, связанные с выполнением перечисленных в данной доверенности поручений.

Доверенность выдана сроком **на три года**, без права передоверия полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

**Генеральный директор**

**ООО «\_\_\_\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 Подпись Ф.И.О.

М.П.